

## Wniosek o zapewnienie dostępności

### Instrukcja wypełniania

Wypełnij ten wniosek, jeżeli potrzebujesz zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej. Postaramy się zrealizować Twoje żądanie lub zapewnimy dostęp alternatywny.

1. Wypełnij wniosek najlepiej WIELKIMI LITERAMI wyraźnym pismem.
2. Pola wyboru zaznaczaj ■
3. Wypełnij pola obowiązkowe zaznaczone znakiem \*
4. We wniosku podaj adres do korespondencji w tej sprawie.
5. Jeśli potrzebujesz wsparcia zadzwoń na numer (63) 242 72 35

Nazwa i lokalizacja budynku objętego wnioskiem – wpisz dane w punktach poniżej:

1. Nazwa: .....
2. Ulica, numer domu/lokalu: .....
3. Kod pocztowy: .....
4. Miejscowość: .....

Twoje dane (pola obowiązkowe)\* - wpisz dane w punktach poniżej:

1. Imię:.....
2. Nazwisko:.....
3. Ulica, numer domu/lokalu:.....
4. Kod pocztowy: .....
5. Miejscowość: .....
6. Państwo: .....
7. Numer telefonu: .....
8. Adres e-mail: .....

## Zakres wniosku

1. Jako barierę w dostępności wskazuję (pole obowiązkowe)\*:

Napisz, dlaczego jest Ci trudno skorzystać z budynku Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Koninie. Możesz wskazać kilka barier. Jeżeli jest mało miejsca na opis - dodaj opis jako załącznik do wniosku.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Potrzebuję zapewnienia dostępności, żeby (pole obowiązkowe)\*:

Napisz, dlaczego potrzebujesz zapewnienia przez Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Koninie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Proszę o zapewnienie dostępności poprzez:

Wypełnij, jeżeli chcesz, żeby Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Koninie zapewniło dostępność w określony sposób.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Oświadczenie

Określ swój status i w polu wyboru zaznacz ■:

- Jestem osobą ze szczególnymi potrzebami
- Jestem ustawowym przedstawicielem osoby ze szczególnymi potrzebami

## Sposób kontaktu\*

Zaznacz w polu wyboru ■, aby wskazać, jak mamy się z Tobą skontaktować w sprawie wniosku:

- Listownie na adres wskazany we wniosku
- Elektronicznie, na adres e-mail
- Elektronicznie, przez konto ePUAP
- Inny, napisz jaki.....

## KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkolne Schronisko Młodzieżowe z siedzibą w Koninie przy ul. Leopolda Staffa 5, tel. (63) 242-72-35, e-mail: [repcja@ssm.konin.pl](mailto:repcja@ssm.konin.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: Urząd Miejski w Koninie, tel. (63) 240-11-77, e-mail: [iod@konin.um.gov.pl](mailto:iod@konin.um.gov.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań jako placówka oświatowo-wychowawcza w postaci zapewnienia dzieciom i młodzieży oraz ich opiekunom tanich miejsc noclegowych oraz zapewnienia opieki i wychowania dzieciom i młodzieży przebywającym w schronisku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 145 i art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 1148) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków

wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. z 2017 r. poz. 1606). Placówka przetwarza również, dane osobowe pracowników i kontrahentów w celu prawidłowej realizacji umów o pracę bądź innych umów zlecenia. Podstawą przetwarzania danych osobowych dzieci, młodzieży i ich opiekunów prawnych oraz osób korzystających ze schroniska jest również zgoda tj. art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a.

4. Placówka nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

7. Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowanie nieprawidłowych danych, żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania danych, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia dostarczonych danych.

8. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,00-193 Warszawa, tel. 22531 03 00, fax. 22531 0301. Szczegółowe informacje kontaktowe do UODO są dostępne na stronie [www.uodo.gov.pl/kontakt](http://www.uodo.gov.pl/kontakt)

9. Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.